



Jaarverslag 2012 van de Cliëntenraad Sociale Zaken Etten-Leur

Inleiding.

Als adviesorgaan, de Cliëntenraad Sociale Zaken, willen wij verantwoording afleggen aan onze cliënten, College van B&W van de gemeente Etten-Leur over wat wij hebben gedaan, aangeven wat de doelstelling is en welke inspanningen wij als cliëntenraad hebben verricht en vooral met welk resultaat.

- * In 2012 heeft de Cliëntenraad 11 maal vergaderd.
- * De Cliëntenraad heeft overleg gehad met de Dhr. Martens van de afdeling Samenleving.
- * In 2012 zijn er 11 spreekuren gehouden in het stadskantoor. In totaal zijn er 4 personen geweest om hulp te vragen. En 2 hebben dat per mail gedaan. Van het telefonisch spreekuur is dit jaar 2x gebruik gemaakt.
- * Over diverse zaken heeft de Cliëntenraad advies / instemming gegeven.
o.a. over:
 - Verordening in het kader van de Kanteling
 - Verordening Cliëntenparticipatie
 - Verordening Langdurigheidstoelage
 - Verordening Maatschappelijke participatie
 - Verordening Maatschappelijke participatie voor schoolgaande kinderen
 - Verordening Toeslagen en verlagingen WWB 2012
 - Re-integratieverordening
 - Maatregelen- en Handhavingsverordening
 - Beleidsplan gemeentelijke schuldhulpverlening
 - Wetswijzigingen Maatregelen – en handhavingsverordening 2013
 - Nieuwe beleidsregels en uitvoeringsbesluit WMO 2012

- * De cliëntenraad heeft bezoek gehad van:
 - Kees Verdaas – Gemeente Etten-Leur
 - Dhr. Michiel Put – Gemeente Etten-Leur
- Er is een nieuw laptop aangeschaft voor de cliëntenraad.
- In 2012 is het secretariaat overgegaan van Mariëlle Blok naar MarLies Pruyssers

Wat betekent de Cliëntenraad voor Etten-Leur?

- * Op 25 mei 2005 is de Cliëntenraad geïnstalleerd.
- * De cliëntenraad bestaat momenteel uit een groep van 9 personen. Vier cliënten van Sociale Zaken en vijf vertegenwoordigers van maatschappelijke organisaties uit Etten-Leur. We hebben een vacature binnen de groep cliënten en hopen deze snel ingevuld te hebben.
- * De Cliëntenraad geeft gevraagd en ongevraagd advies aan het college van b & w en de gemeenteraad.
- * De Cliëntenraad SOZA Etten-Leur heeft een eigen website bij de Gemeente Etten-Leur onder: [Organisatie & contact](#).
- * De Cliëntenraad kan voor zijn achterban een rechtstreekse lijn zijn naar de Gemeente Etten-Leur en daarin vooral naar de afdeling Samenleving. Problemen waar cliënten tegen aanlopen en waarvan ze niet weten wat ze ermee kunnen of moeten doen kunnen bij de Cliëntenraad worden neergelegd. Dit via mail, post, spreekuur of het telefonische spreekuur.

Welke activiteiten doet de cliëntenraad?

- * Een maal per maand is er een plenaire vergadering met aanwezigheid en ondersteuning van de ambtelijk coördinator de heer J. Nooijens,
- * 2x per jaar een overleg met Wethouder Dhr. Th. Vaes en Dhr. C. Martens.
- * Een maal per maand houdt de cliëntenraad spreekuur voor cliënten in het stadskantoor. Tussen 13.30 uur en 15.30 uur zijn er twee afgevaardigden aanwezig van de cliëntenraad.
- * Iedere dinsdagochtend is er van 10.00 uur tot 12.00 uur telefonisch spreekuur
- * Veel aandacht en tijd wordt besteed, door de leden, aan het bijwonen van
 - commissievergaderingen
 - Bijeenkomsten voor de minima
 - Bijeenkomsten voor en over discussie WMO
 - Bijeenkomsten bijwonen van diverse gespreksavonden van instellingen en adviesorganisaties.
 - Scholing

- Dit jaar zijn er twee informatiebijeenkomsten geweest in verband met de wijzigingen in de WWB met het formulierenteam, Platform minima, EVA en de cliëntenraad

Welke doelstelling / plannen staan op stapel voor 2013

- * Uitbreiden van adviezen aan het College van Burgemeester en Wethouders en aan organen en instellingen ter zake van hun beleid, waarmee belangen van cliënten zijn gemoeid.
- * Het actief betrokken zijn bij beleidsontwikkeling en uitspraak
- * Het onderzoeken en bevorderen van mogelijkheden tot verbetering van de positie van cliënten in de Etten-Leurse samenleving.
- * Het aanbrengen en onderhouden van voor de cliëntenraad relevante netwerken. Het benutten van de nuttige middelen wanneer naar het oordeel van de raad belangen voor cliënten in geding zijn.
- * Bijscholing door BUS
- * Onderhouden van contacten met groeperingen / achterban zoals b.v.:
 - College B&W
 - Raadsleden
 - WMO Adviesraad
 - Seniorenraad
 - Platform Minima en Maatschappelijk Welzijn
 - Zorgaanbieders
 - Allochtonen groeperingen
 - Luisteren naar hun wensen en problemen
 - Contact kerken
- * Telefonisch Spreekuur en de mogelijkheid voor informatie via E-mail.
- * Uitbreiding deskundigheid van de Cliëntenraad.:
Aanvulling: Scholing door het bezoeken van bijeenkomsten van BUS
Door deskundigen uit te nodigen op bepaalde gebieden

Met vriendelijke groet,
MarLies Pruyssers
secretaris